

# INFORME TECNICO

CITE:XXX/XX/XX/2015

A : Lic, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
ALCALDE MUNICIPAL DE XXXXXXXX

DE : Lic. XXXXXXXXXX  
ASCESOR FINANCIERO G.A.M.

: INFORME PARA PROYECTO DE INVERSION Fuente 41, Org. Financiador  
111

Monto XXXXXX

Señor Alcalde Municipal:

Mediante la presente quiero Informar a su autoridad en mi calidad de Oficial Mayor Técnico, la Inversión para el proyecto "....." en el cual esperamos que se proceda a la Firma de Convenio con la institución del FONADAL juntamente al Gobierno Autónomo Municipal de ....., y posteriormente la Institución Financiadora realice el desembolso del gastó acordado en la firma de convenio a cuentas del Gobierno Municipal de XXXXXXXX.

A su vez Informo que el proyecto "....." Tiene un costo Total de .....Bs

(Son:..... 00/100 Bolivianos), de los cuales tiene como inicio estimado el XX/XX/2015, dicho proyecto tiene una duración de XX días calendario, los cuales no contemplan la etapa de adjudicación y tampoco algún retraso sobre la Obra.

## ANTECEDENTES

De Acuerdo a la segunda convocatoria realizada por la Institución FONADAL para los Fondos Regionales, que por nuestra parte realizamos la entrega de proyectos en los plazos establecidos y cumpliendo todos los requerimientos impuestos por el FONADAL así de esta manera nos compete mencionar

1. La Convocatoria para Fondos Regionales
2. Notas de recepción de los proyectos en fecha establecidas.
3. Correcciones realizadas por el FONADAL pasa la primera fase.
4. Convenio Interinstitucional FONADAL y Gobierno Autónomo Municipal de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
5. Resolución Municipal N° XX/2015 del Honorable Consejo Municipal de XXXXXXXXXXXXXXXX

## 6. Documentos requeridos por el FONADAL

Que la APROBACION para el cofinanciamiento del proyecto .....por parte del **FONADAL PARA EL HITO 1 DE LA GESTION 2015** es de Bs.....  
(.....00/100 Bolivianos)

### ANALISIS

#### Análisis de la Modificación Presupuestaria

| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO | HITO 1 FONADAL - 2015 | CONTRAPARTE 2015 | TOTAL    |
|--------------------------|-----------------------|------------------|----------|
| .....                    | .....Bs.              | .....Bs.         | .....Bs. |

#### Justificación de Partidas Presupuestarias

| OBJ   | DETALLE  |
|-------|--|
| 42230 | Otras Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado.          |
| 42240 | Supervisión de Construcciones y Mejoras de Bienes Públicos de Dominio Privado. |
| 25210 | Consultorías por Producto.   |

#### Incidencia en el cumplimiento de Objetivos

De esta manera mencionamos que los montos no serán modificados tanto por la partida presupuestaria y serán de acuerdo a lo establecido en el proyecto: ".....", sí en algún momento el presupuesto destinado tiene un incremento será consensuado por la Institución Financiera y el Gobierno Municipal.

#### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

1. Se recomienda solicitar el Informe legal a la unidad de Asesoría Legal sobre la legibilidad de la modificación presupuestaria interinstitucional.
2. Se recomienda gestionar la aprobación de la modificación presupuestaria interinstitucional ante el concejo